**GEOGRAFIJA, bendrasis kursas**

**XI klasė**

I ir II pusm.

**Pamokų metu dirbame su šiuo vadovėliu:**

Šalna R., Sapožnikovas G. ir kt. Gaublys. Gamtinė geografija. Vilnius, 2011.

**Papildoma literatūra, ją gali rasti mūsų mokyklos bibliotekoje.**

1. Česnavičius D., Gerulaitis V. Bendroji geografija. Pirmoji ir antroji knyga. Vadovėlis XI-XII klasei. Kaunas. Šviesa, 2007.
2. Waugh.D. Geografija. I dalis. 2003.
3. Waugh.D. Geografija. II dalis. 2003.
4. Žemė ir laikas. Integruotas geografijos ir istorijos vadovėlis I dalis. Briedis. 2003.
5. Žemė ir laikas. Integruotas geografijos ir istorijos vadovėlis II dalis. Briedis. 2003.

**Mokantis žemynų nomenklatūros (žemynų paviršiaus ir išorinių bei vidinių vandenų orografinių vienetų) tau pravers šie geografijos atlasai (taip pat juos gali rasti mūsų mokyklos bibliotekoje):**

1. Geografijos atlasas 7 klasei;
2. Geografijos atlasas 8 klasei;
3. Geografijos atlasas 9 klasei;
4. Geografijos atlasas 10 klasei;

**Vertinimo kriterijai:** vadovaujantis Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos 2013/2015 m.m. Ugdymo planu ir Vilniaus turizmo ir prekybos verslo mokyklos Bendrojo ugdymo dalykų mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2012 m. spalio 22d. įsakymu Nr. V-239.

*P.S. Platesnė informacija apie mokinių pažangos ir vertinimo kriterijus geografijos pamokose yra geografijos kabinete, kurią aptarėte su mokytoju mokslo metų pradžioje.*

**Rekomenduojame atsiskaityti už kiekvieno mėnesio temą.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Mėnuo*** | ***Pamokų temos*** | ***Atsiskaitymo forma*** |
| Rugsėjis | ORIENTAVIMASIS ERDVĖJE IR KARTOGRAFIJAOrientavimasis vietovėje*.* Laiko juostos |  |
| Mastelis, planas ir žemėlapis, paviršiaus vaizdavimas. |  |
| Geografinės koordinatės, kartografinės projekcijos. |  |
| Savarankiškas darbas - Kartografinių vaizdų įvairovė GIS, GPS | Atlikti užduotis: <http://www.hnit-baltic.lt/sites/default/files/Testas.pdf> |
| Temos Nr.1 „Orientavimasis erdvėje ir kartografija“ atsiskaitymas  | Testas |
| Spalis | ŽEMĖS VIETA VISATOJESaulės sistema |  |
| Žemės forma ir dydis, judėjimas aplink Saulę |  |
| Savarankiškas darbas  | Skaidrių parengimas ir pristatymas Power point‘o programa mokytojos nurodyta tema.*P.S. Reikalavimus pristatomajam darbui rasi puslapio apačioje.* |
| Lapkritis | ŽEMĖS VIDINĖ SANDARA IR PAVIRŠIUSŽemės vidinė sandara. Žemės pluta. Mineralai ir uolienos |  |
| Stabilios ir judrios žemės plutos sritys. Kalnodara. |  |
| Žemės paviršiaus kitimas: išorinės jėgos. |  |
| Reljefo formų įvairovė |  |
| Pasaulio paviršiaus nomenklatūros atsiskaitymas |  |
| Gruodis | Lietuvos paviršius |  |
| Lietuvos paviršiaus nomenklatūros atsiskaitymas |  |
| Temos Nr. 2 „Žemės vidinė sandara ir paviršius“ atsiskaitymas | Testas |
| Sausis/vasaris | ATMOSFERAAtmosferos sudėtis ir struktūra |  |
| Šilumos juostos. Atmosferos slėgis. Atmosferos cirkuliacija. Debesys |  |
| Oro masės ir atmosferos frontai*.* Sinoptinio žemėlapio nagrinėjimas. |  |
| Klimato juostos ir tipai, globaliniai pokyčiai |  |
| Lietuvos klimatas |  |
| Kovas | Temos Nr. 3 „Atmosfera“ atsiskaitymas | Testas  |
| HIDROSEFRAPasaulio vandenyno vandens judėjimas. |  |
| Sausumos vandenys. |  |
| Pasaulio vandenų nomenklatūros atsiskaitymas |  |
| Balandis | Lietuvos vandenys |  |
| Lietuvos vandenų nomenklatūros atsiskaitymas |  |
| Kontrolinis darbas Nr. 4 „Hidrosfera“ | Testas |
| Gegužė | BIOSFERAGeografinė sfera. Dirvožemis. Dirvodaros procesai |  |
| Lietuvos dirvožemiai ir organinis pasaulis*.* |  |
| Dirvožemio tarša ir apsauga*.*  |  |
| Geografinės zonos |  |
| Savarankiškas – praktinis darbas | Parengti ir pristatyti (pasirinktai) vieną geografinę zoną.Pristatyti |
| Birželis | Lietuvos gamtos apsauga |  |
| Kontrolinis darbas Nr. 5 „Biosfera“ | Testas |
| Viso, gamtinės geografijos, kurso atsiskaitymas | Testas: uždarieji ir atvirieji klausimai |

*PRIEDAS*

**Reikalavimai pristatomajam darbui**

*Turinys*

* Pirmoji skaidrė turi būti antraštinė – joje turi būti pristatymo pavadinimas, autoriaus vardas, pavardė, grupė, mokykla, data. Pirmojoje skaidrėje neturi būti jokių poraščių (taip pat ir skaidrės numerio). Visos kitos skaidrės turi būti sunumeruotos.
* Vienoje skaidrėje neturi būti daug teksto – svarbiausios mintys.
* Informacija aktuali ir praktiška, nekopijuota.
* Padaryti išvadas, pateikti pasiūlymų.
* Paskutinėje skaidrėje nurodyti informacijos šaltinius.

*Dizainas*

* Tekstas rašomas lengvai įskaitomu (24 pt) šriftu. Galima naudoti įvairius šrifto stilius.
* Rinktis tinkamą skaidrių maketą. Panaudoti ne mažiau kaip du paveikslėlius ir vieną lentelę arba schemą. Diagramas, grafikus, žemėlapius naudoti pagal poreikį susistemintai informacijai pateikti.

*Pristatymas*

* Glaustai išdėstomas temos turinys, išraiškingas, įtaigus pasakojimas, dėmesys auditorijai.

**Pristatomojo darbo vertinimo kriterijai**

|  |
| --- |
| **Taisyklingas kalbos vartojimas (2 taškai)** |
| Gramatinės ir stiliaus klaidos  | 1 balas |
| Terminų, sąvokų vartojimas  | 1 balas |
| **Pateikties turinio vertinimo kriterijai (5 taškai)** |
| Temos atskleidimas  | 3 balai |
| Nurodyti naudoti šaltiniai | 1 balas  |
| Originalus (pirminis, savitas, nenuplagijuotas) | 1 balas |
| **Pateikties dizaino vertinimo kriterijai (1 taškas)** |
| Teksto formatas (šriftas, antraštės, įtraukos, lygiuotė, spalvos, trumpi ir konkretūs sakiniai) | 0,5 balo |
| Vaizdo skaidrėje kompozicija (tikslingai panaudoti paveikslėliai, schemos, diagramos, tinkami skaidrių maketai) | 0,5 balo |
| **Pranešimo pristatymo vertinimo kriterijai (2 taškai)** |
| Išraiškingas, laisvas, įtaigus pasakojimas | 1 balas |
| Dėmesys auditorijai, laikysena | 1 balas |
| **Iš viso** | **10 balų** |

**Referato rašymo reikalavimai**

*Struktūra:*

* antraštinis lapas,
* turinys,
* įvadas (0,5 lapo),
* pagrindinė darbo dalis (3–5 lapai),
* išvados, apibendrinimas (0,5 lapo),
* literatūros sąrašas,
* priedai.

*Referato įforminimo bendrieji reikalavimai*

* Rašto darbai turėtų būti pateikiami spausdinti kompiuteriu, A4 formato (297 ir 210 mm). Popierius – standartinis. Spausdinant kompiuteriu siūlomas 1,5 intervalas, 12 šrifto dydis punktų. Šriftas – *Times New Roman*. Puslapyje būtina palikti paraštes – viršuje ir apačioje apie 20 mm, kairėje lapo pusėje – 25–40 mm, dešinėje – 10–15 mm.
* Jeigu darbe reikia naudoti specialius simbolius, kurių neįmanoma išspausdinti, jie tvarkingai įrašomi ranka.
* Darbe pasitaikantys kitų kalbų žodžiai rašomi *kursyvu*.

**Referato vertinimo kriterijai**

|  |  |
| --- | --- |
| Rašto darbų įforminimo reikalavimų laikymasis | 1 balas |
| Referato struktūros paisymas | 2 balai |
| Sugebėjimas kryptingai ir logiškai atskleisti temą, argumentavimas | 4 balai |
| Gebėjimas apibendrinti, pateikti išvadas | 2 balai |
| Rašymo stilius ir taisyklingas lietuvių kalbos vartojimas | 1 balas |
| **Iš viso** | **10 balų** |

Parengė: geografijos mokytoja metodininkė Aida Baliukevičienė

Mokytoją galima rasti 207 kab. arba susisiekti su ja elektroniniu paštu domabaliuk@yahoo.com